

Согласовано
Председатель профкома

Риса



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №13»
А.В.Михайлов

13.07 от 30.08.2012

**Положение
об Общем собрании
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №13»**

1. Общие положения

1.1. Общее собрание образовательного учреждения (далее по тексту - Общее собрание) является формой самоуправления образовательного учреждения и собирается по мере надобности.

1.2. Общее собрание создается и действует в соответствии с действующим Уставом и Положением об этом органе, разрабатываемым и утверждаемым в установленном Уставом порядке.

1.3. Целью проведения общего собрания является защита, реализация прав и законных интересов работников; участие в управлении ОУ.

Общее собрание рассматривает общие вопросы внутреннего трудового распорядка, режима функционирования учреждения: проекты локальных актов (с последующей их рекомендацией к утверждению), регулирующих трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения, а также рассматривает вопросы трудовых споров (конфликтов) между трудовым коллективом и администрацией в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

1.4. К компетенции Общего собрания Образовательного учреждения относятся:

- избрание делегатов на Конференцию участников образовательного процесса Учреждения по выборам Совета Учреждения один раз в два года;
- обсуждение и утверждение «Правил внутреннего трудового распорядка» Учреждения;
- принятие Положения Учреждения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда;
- принятие Положения Учреждения о порядке распределения части фонда оплаты труда Учреждения, направляемой на стимулирование повышения качества образования, и перечня показателей качества работы работников учреждения;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- определение тайным голосованием первичной профсоюзной организации, которой поручается формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Учреждения;

2. Заседания и организация работы Общего собрания

2.1. В сообщении (объявлении) для работников о проведении собрания указываются:

- дата, место и время проведения собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня собрания;
- порядок ознакомления работников с информацией, материалами к повестке дня.

2.2. Председатель осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;

- обеспечивает соблюдение регламента;
- контролирует обстановку в зале;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протокол собрания.

2.3. В заседании Общего собрания Образовательного учреждения могут принимать участие все работники Образовательного учреждения. Общее собрание собирается руководителем Образовательного учреждения не реже одного раза в год. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания.

2.4. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Решение общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

Документы Общего собрания

1. Протокол Общего собрания составляется не позднее 7 дней после его завершения в 2 экземплярах, подписывается его председателем и секретарем.

2. В протоколе указываются:

- место и время проведения собрания; вопросы повестки дня;
- общее количество голосов, которыми обладают его участники;
- количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
- основные положения выступлений участников;

3. Оригинал протокола хранится в архиве организации.

4. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе собрания участник собрания вправе требовать от его председателя их исправления. Председатель, в свою очередь, обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений. Также сделать об этом соответствующее сообщение на следующем собрании, внося данный вопрос в повестку дня.



Противъ повара, противъ повара
и сдѣлано печатно *и*
1901 ИСТОК
Варшава
« 53 » 20 12 г.



В. Б. Куревин
a. s. e.